

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.03.2022 № 1053-П О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЗДРАВООХРАНЕНИЕ» НА 2020-2024 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.12.2019 № 2911-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области от 24.02.2022 № 139/26 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области от 16.12.2021 № 124/22 «Об утверждении бюджета Дмитровского городского округа Московской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»...

Глава Дмитровского городского округа Московской области И. И. ПОНОЧЕВНЫЙ

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 30.03.2022 г. № 1053-П

ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в муниципальную программу Дмитровского городского округа Московской области «Здравоохранение» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 17.12.2019 № 2911-П

1. Раздел «Паспорт муниципальной программы «Здравоохранение» на 2020-2024 годы» изложить в следующей редакции:

«Паспорт муниципальной программы «Здравоохранение» на 2020-2024 годы

Table with 2 columns: Field name (e.g., Координатор муниципальной программы, Цели муниципальной программы) and Description/Value.

»;

4. Раздел «Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи» муниципальной программы Дмитровского городского округа Московской области «Здравоохранение» на 2020-2024 гг.» изложить в следующей редакции:

«Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи»

Table with 12 columns: № п/п, Мероприятия подпрограммы, Срок исполнения, Источник финансирования, Всего (тыс. руб.), Объем финансирования по годам (2020-2024), Ответственный, Результаты выполнения.

»;

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 15.04.2022 № 31-РА

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА (СПИСКОВ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ, ОТВЕТЫ НА КОТОРЫЕ СВИДЕТЕЛЬСТВУЮТ О СОБЛЮДЕНИИ ИЛИ НЕСОБЛЮДЕНИИ КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ), ИСПОЛЬЗУЕМОГО АДМИНИСТРАЦИЕЙ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»...

Глава Дмитровского городского округа Московской области И. И. ПОНОЧЕВНЫЙ

2. Раздел «Планируемые результаты реализации муниципальной программы Дмитровского городского округа Московской области «Здравоохранение» на 2020-2024 гг.» изложить в следующей редакции:

Table with 11 columns: № п/п, Показатели реализации муниципальной программы, Тип показателя, Единица измерения, Базовое значение, Планируемое значение по годам (2020-2024), Номер и название мероприятия.

3. Раздел Паспорт подпрограммы 5 «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи» изложить в следующей редакции:

«Паспорт подпрограммы 5 «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи» (номер подпрограммы в структуре государственной программы, наименование подпрограммы)

Table with 7 columns: Муниципальный заказчик подпрограммы, Администрация Дмитровского городского округа Московской области, Источники финансирования, Всего, 2020 год, 2021 год, 2022 год, 2023 год, 2024 год.

»;

Утверждена распоряжением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 15.04.2022 № 31-РА



ФОРМА

QR-код

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дмитровского городского округа Московской области (наименование органа муниципального контроля) Муниципальный жилищный контроль (вид муниципального контроля) Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяемый при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дмитровского городского округа Московской области

1. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие: _____

(Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами)

2. Место проведения _____ (вид контрольного (надзорного) мероприятия)

(адрес) _____

3. Реквизиты решения о проведении _____ контролируемого лица
(вид контрольного (надзорного) мероприятия)

(номер, дата решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия контролируемого лица)
4. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

(указывается учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия и дата его присвоения в едином реестре проверок)
5. Форма проверочного листа утверждена распоряжением Администрации Дмитровского городского округа Московской области от № _____

6. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Администрации Дмитровского городского округа Московской области, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист _____

7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет контрольного (надзорного) мероприятия.

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы			Примечание
			Да	Нет	Не применяется	
1	Имеется ли у управляющей организации лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами?	пункты 1,3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации				
2	Имеются ли решения общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о выборе способа управления управляющей организацией, товариществом собственников жилья?	пункт 3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации				
3	Применяется ли размер платы за жилое помещение, установленный органом местного самоуправления, для нанимателей и собственников, не определивших размер платы за содержание жилого помещения на общем собрании?	статья 158 Жилищного кодекса Российской Федерации				
4	Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень общего имущества многоквартирного дома (домов)?	статья 36 Жилищного кодекса Российской Федерации; раздел 1 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491				
5	Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень работ и услуг, оказываемых в счет платы за жилое помещение?	статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации				
6	Соблюдается ли порядок технических осмотров многоквартирных домов?	пункт 2.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
7	Обеспечены ли организация и планирование текущего ремонта жилищного фонда?	пункт 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
8	Обеспечивается ли подготовка жилищного фонда к сезонной эксплуатации?	пункт 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
9	Обеспечены ли организация и функционирование диспетчерской и аварийно-ремонтной служб?	пункт 2.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
10	Соблюдаются ли требования к порядку содержания помещений и придомовых территорий многоквартирных домов?	раздел III Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
11	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта строительных конструкций многоквартирных домов?	раздел IV Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
12	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта инженерного оборудования многоквартирных домов?	раздел V Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170				
13	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по отоплению в многоквартирных домах?	часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; пункт 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416; раздел VI Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354				
14	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по водоснабжению и водоотведению в многоквартирных домах?	часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; пункт 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416; раздел VI Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354				
15	Соблюдаются ли требования к оформлению документов на оплату жилищных и коммунальных услуг и указанию информации, подлежащей отражению в данных документах?	часть 2 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; пункт 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416; пункты 31, 69, 70, 71 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354; пункт 29 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491				

16	Соблюдаются ли требования к заключению договоров энергоснабжения с ресурсоснабжающими организациями в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида?	часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; подпункт «д» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416							
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

« _____ » _____ 20 _____ г.
(указывается дата заполнения)

(должность лица, заполнившего проверочный лист) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица заполнившего проверочный лист)

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 19.04.2022 № 157/29 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ СЛУЧАЕВ УСТАНОВЛЕНИЯ В 2022 ГОДУ ЛЬГОТНОЙ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ПО ДОГОВОРАМ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМПОРТОЗАМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ПРЕОДОЛЕНИЯ НЕГАТИВНЫХ ПОСЛЕДСТВИЙ ВВЕДЕНИЯ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕР СО СТОРОНЫ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

В соответствии с Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области, Совет депутатов Дмитровского городского округа Московской области

РЕШИЛ:
1. Утвердить Порядок определения случаев установления в 2022 году льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Дмитровского городского округа Московской области в целях обеспечения импортозамещения для преодоления негативных последствий введения ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций, согласно Приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области А. П. Демидова.

**Председатель Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области М. В. ЗЕРНОВ,
Глава Дмитровского городского округа Московской области И. И. ПОНОЧЕВНЫЙ.**

УТВЕРЖДЕН
Решением Совета Депутатов Дмитровского городского округа Московской области
от 19.04.2022 № 157/29

Порядок определения случаев установления в 2022 году льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Дмитровского городского округа Московской области в целях обеспечения импортозамещения для преодоления негативных последствий введения ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций.

1. Настоящий Порядок определяет случаи установления в 2022 году льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Дмитровского городского округа Московской области (далее – земельные участки).

2. Льготная арендная плата устанавливается по вновь заключаемым договорам аренды земельных участков при предоставлении таких земельных участков в аренду без проведения торгов по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, гражданам Российской Федерации зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей (далее – гражданин) или российским юридическим лицам в целях обеспечения импортозамещения для преодоления негативных последствий введения ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций.

3. Земельные участки с условием установления в договорах аренды льготной арендной платы предоставляются гражданам или российским юридическим лицам исключительно в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных Законом Московской области от 25.03.2022 N 32/2022-ОЗ «О перечне видов экономической (предпринимательской) деятельности, осуществляемой в целях обеспечения импортозамещения для преодоления негативных последствий введения ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций» (далее – Закон Московской области).

4. Гражданин или российское юридическое лицо, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, должны быть зарегистрированы на территории Московской области.

5. Льготная арендная плата устанавливается на 1 год.
6. В целях предоставления земельных участков и заключения договоров аренды с льготной арендной платой граждане и юридические лица (далее – заявитель) подают ходатайство в орган местного самоуправления Дмитровского городского округа Московской области (далее – ОМС).

7. В ходатайстве указываются:
1) сведения о заявителе, в том числе, ФИО, наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, ОГРИП;
2) вид деятельности из предостроенных Законом Московской области;
3) кадастровый номер земельного участка;
4) цель использования земельного участка;
5) способ получения результата рассмотрения ходатайства;
6) количество созданных рабочих мест;
7) размер налоговых поступлений в бюджет Московской области;
8) перечень проектов реализованных правообладателем на территории Московской области и за ее пределами.
8. К ходатайству прилагаются:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации;
2) копия документа, подтверждающего полномочия лица, подавшего ходатайство (в случае подачи ходатайства представителем);

3) бизнес проект, который в обязательном порядке должен включать:
объемы продукции/услуг (по годам);
планируемый объем инвестиций (по годам);
планируемые график создания рабочих мест;
информацию о поступлении налогов в консолидированный бюджет Московской области от реализации проекта; источники финансирования;
4) обязательство осуществить реализацию проекта, для которого испрашивается земельный участок;
5) справка об отсутствии у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) документы, подтверждающие возможность финансирования в целях реализации проекта;
7) дорожную карту реализации проекта.
9. ОМС, на рассмотрении которых находятся ходатайства заявителей, в течение 1 (одного) рабочего дня с даты регистрации ходатайства направляет межведомственные запросы:

в Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области – в целях рассмотрения вопроса о соответствии предлагаемого заявителем проекта видам экономической (предпринимательской) деятельности, установленным Законом Московской области;

в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области – в целях получения информации из утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории применительно к территории, планируемой к реализации проекта;

в Управление Росреестра по Московской области – в целях получения выписки из ЕГРН на земельный участок для определения правообладателя земельного участка;
в Управление федеральной налоговой службы по Московской области – в целях получения выписки из ЕГРЮЛ и ЕГРИП.

10. Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает ходатайство и приложенные к нему документы и направляет в ОМС заключение о соответствии либо несоответствии проекта, планируемого к реализации заявителем Закону Московской области.

11. Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает поступивший межведомственный запрос и направляет в ОМС информацию из утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории применительно к территории, планируемой к реализации проекта.

12. ОМС в течение 14 рабочих дней после получения ответов на межведомственные запросы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, принимает решение по ходатайству заявителя – обеспечивает подготовку и согласование проекта договора аренды земельного участка, либо направляет заявителю отказ в удовлетворении ходатайства при наличии оснований, указанных в пункте 16 Порядка.

13. Общий срок рассмотрения ходатайства не должен превышать 20 (двадцати) рабочих дней.
14. Проекты договоров аренды земельных участков, подлежат согласованию Градостроительным советом Московской области.

15. В договоре указываются:
1) обязательства арендатора по реализации проекта;
2) право арендатора на применение льготной арендной платы в случае выполнения им мероприятий дорожной карты реализации проекта по итогам первого года использования земельного участка в случае внесения соответствующих изменений в статью 8 Федерального закона от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в части продления срока действия льготной арендной платы за земельные участки на 2023 год, 2024 год.

16. ОМС отказывает в удовлетворении ходатайства в случае:
не предоставления заявителем информации и документов, указанных в пунктах 7-8 Порядка;
несоответствия вида деятельности заявителя критериям, установленным Законом Московской области;
получение отрицательного заключения Министерства инвестиций, промышленности и науки Московской области на проект, представленный заявителем;

принятия Градостроительным советом Московской области решения о нецелесообразности предоставления земельного участка заявителю;
наличия основания для отказа в предоставлении земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

17. Принятое на основании ходатайства заявителя решение о предоставлении земельного участка или отказ в удовлетворении ходатайства направляется заявителю способом, указанным в ходатайстве.

18. В случае внесения изменений в статью 8 Федерального закона от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в части продления срока действия льготной арендной платы за земельные участки на 2023 год, 2024 год, указанное в части 2 пункта 15 настоящего Порядка подлежащее отражению в договоре аренды земельного участка право арендатора на применение льготной арендной платы продлевается на такой же период.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по проведению опроса граждан села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области
Заместитель Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области А. В. Сидоров
18.04.2022г

Заключение о результатах опроса граждан на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области.

дата. 18.04.2022
Информация о проведении опроса жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области опубликовано в газете «Советская, 2» от 25.03.2022 №15 (154), размещено на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области 24.03.2022 года, информационных стендах с. Пустынь.

Издвещение Комиссии о проведении опроса опубликовано в газете «Советская, 2» от 25.03.2022 №15 (154), размещено на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области 24.03.2022 года, информационных стендах с. Пустынь.

Время проведения опроса: 8 апреля 2022 года с 18:00 до 20:00
Место проведения опроса: у остановочного пункта в селе Пустынь Дмитровского городского округа Московской области.

Согласно списку участников опроса, утвержденному протоколом Комиссии по проведению опроса жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа №2 от 18.03.2022 года, к участию в опросе подлежало 53 человека, заявлений о включении дополнительных участников в список подлежащих опросу граждан не поступило.

Согласно списку участников опроса жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа, к участию в опросе зарегистрировалось 16 человек.

Количество участников, принявших участие в опросе превысило 25% общего выявленного числа участников.
Вопрос, поставленный на рассмотрение жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области: «Поддерживаете ли Вы переименование села «Пустынь» на село «Медведева пустынь»?»

Информация о расчете необходимых затрат, связанных с переименованием населенного пункта села Пустынь Дмитровского городского округа, доведена до участников опроса.
«За» вопрос, вынесенный на голосование, отдано 11 голосов.
«Против» вопроса, вынесенного на голосование, отдано 5 голосов.

Изучив материалы проведения опроса жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа по поставленному вопросу, протокол собрания граждан на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области от 08.04.2022 года, протокол собрания граждан на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области от 09.04.2022 года, комиссия пришла к следующим выводам:

Опрос граждан села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области по вопросу «Поддерживаете ли Вы переименование села «Пустынь» на село «Медведева пустынь»?» является состоявшимся.
Вопрос о переименовании села «Пустынь» на село «Медведева пустынь» считается одобренным.

Результаты опроса жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа будут надлежаще опубликованы в официальном печатном издании и официальных печатных изданиях Администрации Дмитровского городского округа Московской области и размещены на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

Председатель Комиссии А.В. Сидоров
Заместитель председателя Комиссии А.Н. Ионов
Секретарь Комиссии Д.В. Мищенко
Член Комиссии М.Н. Хохлов
Член Комиссии Е.Н. Козырькова

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по проведению опроса граждан села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области
Заместитель Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области А. В. Сидоров
09.04.2022г

Протокол о результатах опроса граждан на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области.

Протокол составлен в присутствии членов комиссии:
Председатель комиссии - А. В. Сидоров – заместитель Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области;
Заместитель председателя комиссии - А. Н. Ионов – начальник управления градостроительной политики Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Секретарь комиссии - Д. В. Мищенко – начальник градостроительного отдела управления градостроительной политики Администрации Дмитровского городского округа Московской области

Член комиссии - М. Н. Хохлов – начальник территориального управления № 4 Администрации Дмитровского городского округа Московской области;

Член комиссии - Е. Н. Козырькова – заместитель начальника территориального управления № 4 Администрации Дмитровского городского округа Московской области;
Кворум комиссии имеется.

Повестка заседания:
1. Проверка и утверждение результатов проведения опроса жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа.

Информация о проведении опроса жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа:
Опрос назначен решением Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области от 24.02.2022 года № 140/26, опубликованным в газете «Советская, 2» от 25.02.2022 № 9 (148), размещенным на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области 24.02.2022 года.

Издвещение Комиссии о проведении опроса опубликовано в газете «Советская, 2» от 25.03.2022 № 15 (154), размещено на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области 24.03.2022 года, информационных стендах с. Пустынь.

Время проведения опроса: 8 апреля 2022 года с 18:00 до 20:00
Место проведения опроса: у остановочного пункта в селе Пустынь Дмитровского городского округа Московской области.

Согласно списку участников опроса, утвержденному протоколом Комиссии по проведению опроса жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа № 2 от 18.03.2022 года, к участию в опросе подлежало 53 человека, заявлений о включении дополнительных участников в список подлежащих опросу граждан не поступило.

Согласно списку участников опроса жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа, к участию в опросе зарегистрировалось 16 человек.

Количество участников, принявших участие в опросе превышает 25% общего выявленного числа участников.
Вопрос, поставленный на рассмотрение жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области: «Поддерживаете ли Вы переименование села «Пустынь» на село «Медведева пустынь»?»

Информация о расчете необходимых затрат, связанных с переименованием населенного пункта села Пустынь Дмитровского городского округа (приложение № 1), доведена до участников опроса.
Записей в опросном листе, признанных недействительным нет.
Опросных листов, признанных недействительными нет.

«За» вопрос, вынесенный на голосование, отдано 11 голосов.
«Против» вопроса, вынесенного на голосование, отдано 5 голосов.

Изучив материалы проведения опроса жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа по поставленному вопросу, члены комиссии решили:

1. Опрос граждан села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области по вопросу «Поддерживаете ли Вы переименование села «Пустынь» на село «Медведева пустынь»?» признан состоявшимся - единогласно.

2. Вопрос о переименовании села «Пустынь» на село «Медведева пустынь» считать одобренным - единогласно.

3. Направить 1-й экземпляр данного протокола и опросный лист в адрес Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области, 2-й экземпляр данного протокола в адрес ДРОО содействии защите прав и интересов женщин «Женсовет».

4. По результатам анализа проведения опроса жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа по поставленному вопросу, составить заключение о подведении итогов опроса в срок не позднее 15 дней с момента проведения опроса, направить его в адрес Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области на рассмотрение.

5. Обеспечить опубликование результатов опроса жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа в официальном печатном издании и разместить результаты опроса на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

Председатель Комиссии А.В. Сидоров
Заместитель председателя Комиссии А.Н. Ионов
Секретарь Комиссии Д.В. Мищенко
Член Комиссии М.Н. Хохлов
Член Комиссии Е.Н. Козырькова

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ выявления мнения граждан на территории села Пустынь Дмитровского городского округа по вопросу переименования населенного пункта села -Пустынь Дмитровского городского округа Московской области

*Участие в опросе проводится путем открытого голосования на собрании по поставленному вопросу, отдельно «За», отдельно «Против».

В голосовании участвуют только участники опроса, внесенные в список и зарегистрированные на собрании.
Вопрос: Поддерживаете ли Вы переименование села «Пустынь» на село «Медведева пустынь»?

Проголосовали «За»	Проголосовали «Против»
11 голосов	5 голосов

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по проведению опроса граждан села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области
Заместитель Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области А. В. Сидоров
08.04.2022г

Протокол собрания граждан на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области

дата 08.04.2022
Опрос назначен решением Совета депутатов Дмитровского городского округа Московской области от 24.02.2022 года № 140/26, опубликованным в газете «Советская, 2» от 25.02.2022 № 9 (148), размещенным на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области 24.02.2022 года.

Издвещение Комиссии о проведении опроса опубликовано в газете «Советская, 2» от 25.03.2022 №15 (154), размещено на официальном сайте Администрации Дмитровского городского округа Московской области 24.03.2022 года, информационных стендах с. Пустынь.

Время проведения опроса: 8 апреля 2022 года с 18:00 до 20:00

Нормативно-правовые документы «СОВЕТСКАЯ, 2»

Главный редактор О. В. ЕКАТЕРИНЧЕВА

АДРЕС РЕДАКЦИИ :
141800, г. Дмитров,
ул. Профессиональная,
д. 1А, 4 этаж, каб. 404.
E-mail: dmitrovvestnik@mail.ru

Телефоны:
8 (496) 224-30-22,
8 (495) 993-90-19.

Время подписания номера в печать:

по графику – 17.00,
фактически – 17.00.
Заказ № 958

Учредители:

ГАУ МО

«Редакционно-информационный центр Московской области»

Издатель: ГАУ МО «Редакционно-информационный центр Московской области».

Отпечатана в типографии ООО «ВМГ-Принт», 127247, г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 100. Тел.: 8-495-780-01-89. Сайт: www.vmg-print.ru, e-mail: info@vmg-print.ru
Свидетельство о регистрации средств массовой информации ПИ № ТУ50-02802 от 21.05.2019 г. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу.

Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Точка зрения авторов не обязательно совпадает с мнением редакции. Авторы публикации несут ответственность за соответствие фактов действительности. Материалы, помеченные знаком **В**, печатаются на правах рекламы. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.



Печать офсетная, 1 п. л.
Тираж 500 экз.
Тираж сертифицирован Бюро тиражного аудита – АВС.

Место проведения опроса: у остановочного пункта в селе Пустынь Дмитровского городского округа Московской области.
Вопрос, поставленный на рассмотрение жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области: «Поддерживаете ли Вы переименование села «Пустынь» на село «Медведева пустынь»?»

Присутствовали:
- Комиссия по проведению опроса в составе:
Секретарь Комиссии – начальник градостроительного отдела Управления градостроительной политики Администрации Дмитровского городского округа Московской области Мищенко Д. В.;

Член Комиссии – начальник территориального управления № 4 Администрации Дмитровского городского округа Московской области Хохлов М. Н.;

Член Комиссии – заместитель начальника территориального управления № 4 Администрации Дмитровского городского округа Московской области Козырькова Е. Н.;

присутствующие жители села Пустынь.
Секретарем комиссии проведена регистрация участников опроса. Зарегистрировано 16 человек. Количество участников, принявших участие в опросе, превышает 25% общего выявленного числа участников.

Выступил секретарь комиссии, Мищенко Д. В., с предложением о начале опроса, сообщил основания проведения опроса граждан, регламент проведения опроса, озвучил вопрос, вынесенный на обсуждение, огласил расчет необходимых затрат, связанных с переименованием населенного пункта села Пустынь Дмитровского городского округа (приложение № 1), предложил выступить желающим.

Выступил Настоятель Религиозной организации «Подворье Николо-Пешношского мужского монастыря – Богородице-девственного храма д. Пустынь Дмитровского района Московской области Московской епархии Русской Православной Церкви», игумен Алексий, в поддержку переименования села Пустынь на село Медведева пустынь.

Поступило предложение к присутствующим на опросе задавать вопросы по обсуждаемому вопросу.
Поступил вопрос от гр. Худайбердиной Х.А. о разъяснении необходимости внесения изменений в правоустанавливающие документы на объекты недвижимости в части адреса, в случае переименования населенного пункта.

Секретарь комиссии разъяснил порядок внесения указанных изменений.
Более вопросов не поступило.
Секретарь комиссии предложил перейти к голосованию по поставленному вопросу.

По вопросу «Поддерживаете ли Вы переименование села «Пустынь» на село «Медведева пустынь»?» «За» проголосовало 11 человек.
«Против» проголосовало 5 человек.

Секретарь комиссии объявил о завершении собрания.

Председатель комиссии – Заместитель Главы Администрации Дмитровского городского округа Московской области А. В. СИДОРОВ

Секретарь комиссии – начальник градостроительного отдела Управления градостроительной политики Администрации Дмитровского городского округа Д. В. МИЩЕНКОВ

Приложение № 1

к протоколу собрания граждан на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области от 08.04.2022

Расчет необходимых затрат при переименовании населенного пункта села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области

Затраты бюджета Российской Федерации:
Федеральные государственные органы власти (их территориальные подразделения) на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области не располагаются, внесения изменений в учредительные и правоустанавливающие документы, а также необходимых для этого расходов федерального бюджета не потребуются.

Затраты бюджета Московской области:
Областные государственные органы власти (их территориальные подразделения) на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области не располагаются, внесения изменений в учредительные и правоустанавливающие документы, а также необходимых для этого расходов областного бюджета не потребуются.

В связи с переименованием населенного пункта потребуются замена 2-х дорожных указателей, установленных дорожной службой Московской области на автодороге 46Н-00980 «Рогачево-Нижнево». Согласно информации Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (письмо от 31.03.2022 №22ИСХ-5573) стоимость замены одного дорожного знака составляет 35 928 р. 14 к.

Затраты бюджета муниципального образования Дмитровского городского округа Московской области:
Органы местного самоуправления Дмитровского городского округа Московской области на территории села Пустынь Дмитровского городского округа Московской области не располагаются, внесения изменений в учредительные и правоустанавливающие документы, а также необходимых для этого расходов местного бюджета не потребуются.

Общая сумма необходимых затрат при переименовании населенного пункта села Пустынь Дмитровского городского округа составляет: 71856 р. 28 к.

АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ИЗВЕЩЕНИЕ ОТ 18 АПРЕЛЯ 2022 ГОДА Г. ДМИТРОВ

В соответствии с Постановлением Администрации Дмитровского городского округа Московской области № 2265-П от 08.10.2021, данный нестационарный объект, далее (объект), расположенный по адресу: Московская область, Дмитровский городской округ, д. Посниково, находящийся за участком с кадастровым номером 50:04:0280118:12, по координатам 56.367996, 37.644165, не является объектом капитального строительства. В связи с чем предлагаем в течение 30 суток, от даты указанной в извещении, на установленный Вами объект предоставить правоустанавливающие документы по адресу: Московская область, Дмитровский городской округ, г. Дмитров, ул. Профессиональная, д. 1А (здание Торгово-промышленной палаты), третий этаж, каб. № 305, 304.

В случае невыполнения требования, решением межведомственной комиссии, по рассмотрению вопросов по освобождению земельных участков от незаконно размещенных на них объектов, не являющихся объектами капитального строительства, объект будет демонтирован и (или) перемещен в принудительном порядке.

Об исполнении требования, изложенного в настоящем извещении, просим уведомить Администрацию Дмитровского городского округа Московской области до «18» мая 2022 года.
Тел. административно-технического отдела: +7(49622)1-98-05 доб. 1393

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению имуществом администрации Дмитровского городского округа Московской области информирует о возможности предоставления в аренду/собственность следующего земельного участка:

- кадастровый квартал № 50:04:0120401, площадью 950 кв. м, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), расположенного по адресу: Московская область, Дмитровский городской округ, деревня Коверьянки, рядом с земельным участком с КН 50:04:0120401:597

граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды/купи-продажи земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения. Дата окончания приема заявлений – 21.05.2022 г.

Заявление подается следующим способом:
– в электронной форме посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.uslugi.mosreg.ru (ППГУ)

Для подачи заявления необходимо на ППГУ выбрать услугу «Предоставление земельных участков в аренду или в собственность на торгах» и указать цель обращения (подача заявления о намерении участвовать в аукционе в отношении земельного участка, сведения о котором не внесены в ЕФРН).

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя).

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка также можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, г. Дмитров, Торговая площадь, дом 1 (Комитет по управлению имуществом администрации Дмитровского городского округа Московской области, каб. 232). Приемный день – вторник. Контактный телефон: 8 (496) 22-5-45-80.

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Администрацией Дмитровского городского округа Московской области рассматривается ходатайство Муниципального унитарного предприятия «Дмитровское управление жилищно-коммунального хозяйства» Муниципального образования Дмитровского городского округа Московской области об установлении публичного сервитута на части земельного участка с кадастровым номером 50:04:0070501:378, расположенном на территории Дмитровского городского округа Московской области, г/п Икша, подстанции 750 кВ Белый Раст, д. 77 в целях размещения существующих объектов системы теплоснабжения и неотъемлемых технологических частей. Проход, проезд, содержание и эксплуатация, текущий и капитальный ремонт сетей теплоснабжения, включая здание котельной, закрепленные за МУП «ДУ ЖКХ» на праве хозяйственного ведения. Заявления правообладателей земельных участков об учете их прав (обременений) с копиями подтверждающих документов могут быть направлены в Комитет по управлению имуществом Администрации Дмитровского городского округа Московской области в течение 30 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу электронной почты: kumidr@mail.ru по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя
Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок				

*Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута, перечнем земельных участков, описанием местоположения границ публичного сервитута можно на сайте: <http://dmitrov-reg.ru/>.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА!

В соответствии с утвержденным Губернатором Московской области графиком, 26 апреля 2022 года с 10.00 до 15.00 в Общественной приемной администрации Дмитровского городского округа Московской области состоится тематический прием граждан по вопросам поддержки предпринимателей.

Адрес проведения приема: Московская область, г. Дмитров, ул. Вокзальная, д. 18, 1-й этаж.